

## Полномочия управления ЗАГС

Управление ЗАГС в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

Организует и осуществляет на территории Брянской области деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния, исправлению, изменению и аннулированию записей актов гражданского состояния, восстановлению утраченных записей.

Организует и координирует работу отделов ЗАГС Брянской области.

Формирует архивный фонд из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделами ЗАГС, обеспечивает его правильный учет и хранение.

Вносит исправления и изменения во вторые экземпляры записей актов гражданского состояния.

Выдает повторные свидетельства и иные документы, подтверждающие факт государственной регистрации акта гражданского состояния в соответствии с законодательством.

Создает электронный банк данных актов гражданского состояния на территории Брянской области.

Создает надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг). Организует переплет и реставрацию книг государственной регистрации актов гражданского состояния, составляет учетно-справочную документацию для работы с архивным фондом.

Обеспечивает отделы ЗАГС Брянской области гербовыми печатями, бланками записей актов гражданского состояния, свидетельств и заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и других документов, относящихся к деятельности органов ЗАГС.

Осуществляет контроль за надлежащим хранением и использованием отделами ЗАГС бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и гербовых печатей.

Проставляет в установленном порядке апостиль на документах, выданных отделами ЗАГС Брянской области, предназначенных для использования на территории иностранных государств.

Оказывает международную правовую помощь по истребованию и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния.

Составляет статистическую отчетность о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Брянской области, представляет

ее в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, в органы государственной статистики, Министерство юстиции Российской Федерации.

Организует и осуществляет передачу в государственный архив Брянской области книг государственной регистрации актов гражданского состояния, сформированных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, и метрических книг в установленном законом порядке.

Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение их устных и письменных обращений с уведомлением граждан о принятии решений в установленный законодательством срок.

Изучает практику работы органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, обобщает и распространяет их положительный опыт.

Разъясняет порядок государственной регистрации актов гражданского состояния в средствах массовой информации, а также путем проведения лекций, встреч.

Создает условия для повышения эффективности функционирования отделов ЗАГС за счет внедрения информационных и коммуникационных технологий.

Организует и осуществляет межведомственное взаимодействие по вопросу предоставления сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде.

Проводит работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Обеспечивает безопасность конфиденциальной информации в информационных системах управления, включая сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Управление ЗАГС может наделяться Губернатором Брянской области другими полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

Координирует деятельность отделов ЗАГС Брянской области по обеспечению антитеррористической защищенности.

Осуществляет мониторинг исполнения отделами ЗАГС Брянской области законодательства в сфере противодействия терроризму.

Осуществляет в пределах своей компетенции полномочия по организации проектной деятельности.

Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.